



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
муниципального образования
Одоевский район
4-го созыва

РЕШЕНИЕ

от 25 сентября 2013 г.

п. Одоев

№ 40-460

Об утверждении Положения «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Одоевский район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Одоевский район, **Собрание представителей муниципального образования Одоевский район РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Одоевский район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (Приложение).
2. Решение Собрания представителей муниципального образования Одоевский район от 25.11.2009г. № 8-106 «О размере платы за содержание детей в дошкольных группах общеобразовательных учреждений» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Собрания представителей муниципального образования Одоевский район по социальным вопросам и законодательству.
4. Настоящее решение направить главе администрации муниципального образования Одоевский район, опубликовать в газете «Новая жизнь» и разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Одоевский район.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Одоевский район



А.В. Белов

Приложение
к решению собрания представителей
муниципального образования Одоевский район
от 25 сентября 2013г. № 40-460

**Положение
о порядке взимания платы с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных
организациях муниципального образования Одоевский район,
реализующих основную общеобразовательную
программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок взимания платы с родителей (законных представителей) - (далее по тексту - родительская плата) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Одоевский район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту - дошкольные группы и структурные подразделения).

1.3. Учет средств родительской платы за присмотр и уход за детьми и выплата компенсации части родительской платы производится централизованной бухгалтерией комитета образования, культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Одоевский район.

**2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми
в дошкольных группах и структурных подразделениях**

2.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных группах и структурных подразделениях (далее по тексту - родительская плата) ежегодно устанавливается постановлением администрации муниципального образования Одоевский район.

2.2. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

2.3. Размер родительской платы для семей, в которых три и более ребенка, одиноких матерей, родителей-инвалидов 1 и 2 группы снижен на пятьдесят процентов.

2.4. Освобождение от родительской платы и снижение её размера производится ежегодно, но не более чем на текущий календарный год, на основании следующих документов:

- письменного заявления родителя (законного представителя);
- заверенной копии справки об установлении инвалидности (должностное лицо, ответственное за прием документов, осуществляющее заверение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации);
- справки о составе семьи;
- справки, подтверждающей статус матери-одиночки;
- документа, подтверждающего статус сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.5. Освобождение от родительской платы и снижение её размера производится с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления и предоставления документов.

2.6. Родители (законные представители), не предоставившие своевременно документы, необходимые для установления льготы на родительскую плату вносят на общих основаниях.

2.7. Освобождение от родительской платы и снижение её размера в соответствии с Положением оформляется приказом руководителя муниципальной образовательной организации.

3. Предоставление компенсации части родительской платы

3.1. Родители (законные представители) детей, посещающих дошкольные группы и структурные подразделения имеют право на получение в установленном порядке компенсации части родительской платы (далее в тексте - компенсация).

3.2. Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей), вносящему в соответствии с договором родительскую плату.

3.3. Компенсация выплачивается на первого ребенка в размере двадцати процентов размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми, на второго ребенка – в размере пятидесяти процентов, на третьего ребенка и последующих детей – в размере семидесяти процентов.

3.4. Компенсация производится путем перечисления начисленной суммы компенсации на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в установленном порядке в кредитной организации.

3.5. Для получения компенсации родитель (законный представитель ребенка) подает следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсации на имя руководителя муниципальной образовательной организации или структурного подразделения;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копии свидетельства о рождении (усыновлении) других детей до 18-ти лет;
- номер лицевого счета получателя компенсации, открытого в кредитном учреждении.

3.6. Компенсация предоставляется ежемесячно при условии подачи заявления и прилагаемых к нему документов и производится, начиная с месяца, в котором последовало обращение.

4. Порядок внесения родительской платы

4.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные договором между родителями (законными представителями) и муниципальной образовательной организацией, путем перечисления денежных средств через кредитные учреждения не позднее 10 числа текущего месяца.

4.2. Возврат родителям (законным представителям) излишне начисленной (вследствие счетной ошибки и т.п.) и внесенной суммы родительской платы осуществляется централизованной бухгалтерией комитета образования, культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Одоевский район на основании их заявления. По желанию родителей (законных представителей) излишне внесенная сумма родительской платы может быть зачтена в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком дошкольных групп и структурных подразделений. Ответственность за своевременное поступление родительской платы и целевое расходование средств несут руководители муниципальных образовательных организаций и структурных подразделений.

4.3. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регламентируется Уставом муниципальной образовательной организации и договором между дошкольной группой, структурным подразделением и родителями (законными представителями).